

Curriculum Vitae:

Alberto Cuervo Rodríguez



EXPERIENCIA PROFESIONAL

Enero 2009/Actualidad PROFESOR UNIVERSITARIO EN BUREAU VERITAS FORMACION

1ª Escuela de Negocios eLearning en el ámbito nacional e internacional.

- Tutorización y docencia del área de recursos humanos y seguridad de la información.
- Impartición de Formación en las áreas de Derecho Medioambiental, Tecnología y Seguridad de la Información y Recursos Humanos en los Masteres de Sistemas Integrados de Gestión y Calidad del Colegio de Químicos de Asturias y León.
- Creación y desarrollo de cursos de formación "a medida" para grandes grupos de empresas del territorio nacional en el área de seguridad de la información.

Marzo 2005/Diciembre 2008 CONSULTOR Y TUTOR EN ECA (Entidad Consultora de la Administración)

Empresa de Certificación

- Consultor y Tutor de Cursos del área de Recursos Humanos y Gestión Empresarial.
- Impartición de Formación en las áreas de Derecho Medioambiental y Recursos Humanos en los Master de Sistemas Integrados de Gestión y Calidad del Colegio de Químicos de Asturias y León.

Enero 2004/Marzo 2005 ABOGADO EN ALVAREZ & ROCES ASOCIADOS

Despacho de Abogados especializado en Derecho Laboral y Administrativo

- Desarrollando funciones de abogado senior en materia de asesoramiento fiscal, laboral y jurídico.

Julio 2004/Noviembre 2004 TECNICO DE RECURSOS HUMANOS EN GRUPO DIAZ CARBAJOSA

Importante grupo de empresas de gran implantación en Asturias como Cafés Oquendo, Construcciones Dicar o Casino de Asturias.

- Reclutamiento y selección a candidatos. Y labores de asesoría legal.

Octubre 2003/Mayo 2004 ABOGADO EN PEREZ HOLANDA & FERNANDEZ ORTEA ABOGADOS

Despacho de Abogados especializado en Derecho Civil, Internacional y Nuevas Tecnologías

- Preparación de documentación y jurisprudencia para los diferentes asuntos y litigios del despacho.

Enero 2003/Agosto 2003 ABOGADO EN PRÁCTICAS EN HIDROELECTRICA DEL CANTABRICO

Empresa dedicada a la producción y distribución de energía eléctrica

- Apoyo en la gestión administrativa y documentación de los abogados senior en los procesos y recursos que se planteaban a la asesoría jurídica de Hidroeléctrica.

FORMACIÓN

- 2017** **Curso de Auditor Interno en Seguridad de la Información** (BV Formación, 70 horas).
- 2016** **Curso de Implantación de Sistemas de Seguridad de la Información: ISO 27001** (BVF-Inteco, 50 horas).
- 2015** **Aplicación de las Tecnologías Educativas en el Aula** (BVF, 200 horas)
- 2014** **Estrategias Didácticas 2.0 y las TIC aplicadas a la formación** (CECAP, 100 horas)
- 2012** **Metodología Didáctica del eLearning en Moodle** (CECAP, 100 horas)
- 2011** **Master en Dirección y Gestión de Empresas** (Bureau Veritas Formación, 600 horas).
- 2004** **Programa Superior en Gestión de RRHH** (Escuela de Negocios de Asturias, 400 horas).
- 2003** **Master en Asesoría Jurídica de de Empresas** (Escuela de Negocios de Asturias, 600 horas).
- 1998** **Licenciatura en Derecho** – Universidad de Oviedo

IDIOMAS - INFORMATICA

Inglés: Curso Inglés Avanzado. Facultad de Filología de la Universidad de Oviedo 2001 (100 horas)

Microsoft Excel y Access: manejo avanzado de Windows, Office, Word, Excel, Access, Power Point, Outlook y Lotus Notes como herramientas de trabajo habituales.

OTROS

Publicación de libros y artículos en revistas de reconocido prestigio nacional e internacional en el ámbito jurídico y de la gestión empresarial.

Microsoft Excel y Access: manejo avanzado de Windows, Office, Word, Excel, Access, Power Point, Outlook y Lotus Notes como herramientas de trabajo habituales.